

臺北市立麗山高級中學 校務評鑑 訪視評鑑報告建議 改善計畫

一、向度一 學校領導與行政管理

1. 各處室將於106學年度逐步依最新法規修正各項行政規章。
2. 各處室訂定各學年度工作計畫，並於每學年度第一學期期初校務會議宣布。
3. 已修正各科教學課程計畫，各科擬定時，規劃各項議題融入，並確實落實。
4. 各處室定期於每學期末召開工作計畫自我檢核機制，並留存會議紀錄。

二、向度二 課程發展與評鑑應用

1. 資訊組建立教學成果與教材分享平台，X 網站增闢課程與教材專區。鼓勵交流。
2. 建立課程評鑑機制、指標與量表，並落實每學期課程評鑑。
3. 教科書評選將請各科於期末教學研究會紀錄意見。
4. 課程將實施學生滿意度調查。
5. 分析定期考之試題，供師生參考。

三、向度三 教師教學與專業發展

1. 落實教學視導，包括校長走察與巡堂，以建立教學回饋機制。
2. 檢視並檢討巡堂情形及紀錄，以確實反映教學實況。
3. 重新檢視發展校本教師成長計畫與增能之內涵與作法。
4. 拓展教師國際視野、提升教師國際教育教學知能。
5. 建立更系統化之教學與評量回饋機制。

四、向度四 學生學習與成效表現

1. 學生作品應標示作品名稱、設計理念及作者姓名，以達觀摩學習成效。
2. 增加學生作品展出機會。

五、向度五 學生事務與公民素養

1. 加強管控食品及餐食之新鮮與保存。午餐檢體宜存放學務處專區。
2. 健康中心增添設備與急救維生設施。
3. 調整高二社團時間安排，加強社團之教學功能。

六、向度六 學生輔導與特殊教育

1. 個別化教育計畫將擬定適切輔導策略，並協助學生轉銜準備。
2. 具體落實專業團隊治療師服務於學生平日學習活動中。
3. 檢視現有設施以落實無障礙理念。106年7月將開始更新無障礙設施。

七、向度七 校園營造與資源統整

1. 加強停車場出入口人員車輛之管控，以維校園安全。
2. 加強圖書館利用教育並提高學生入館率。
3. 善用廣大校園空間及牆面廊道之情境佈置。